Leitfaden zur Nutzung des Mensa-Bezahlsystems

Dieser Leitfaden erklärt Ihnen Schritt für Schritt, wie das Bestellportal der Schulmensa funktioniert.

1. Allgemeines zur Schulmensa

An drei Tagen pro Woche – montags, mittwochs und donnerstags – kann Ihr Kind in der Mensa ein warmes Mittagessen erhalten. Über das Online-Bestellportal haben Sie die Möglichkeit, im Voraus für jeden dieser Tage zwischen einem Hauptgericht oder Pasta zu wählen und das gewünschte Essen zu bestellen.

Der Preis pro Gericht beträgt 3,50 €.

2. Voraussetzung: Der Mensa-Chip

Ihr Kind benötigt einen Mensa-Chip, um das bestellte Essen abholen zu können. Der Chip kostet einmalig 5,00 €.

Um einen Chip zu erhalten, gehen Sie wie folgt vor:

1. Füllen Sie die Einverständniserklärung zur Datenverarbeitung (siehe unten) aus.
2. Geben Sie Ihrem Kind die unterschriebene Erklärung sowie 5,00 € in BAR mit.
3. Ihr Kind erhält den Chip zu den jeweiligen Öffnungszeiten an den Ausgabeorten:
   - Mensabüro (Burbach)
   - Sekretariat (Neunkirchen)

3. Registrierung und Login

Um das gewünschte Essen für Ihr Kind auswählen und bezahlen zu können, ist eine Registrierung im Bestellportal notwendig.

Dies ist für einzelne Tage oder einige Wochen im Voraus möglich.

Für die Registrierung benötigen Sie die Kartennummer des Chips.

Auf dem Mensa-Chip finden Sie die Kartennummer sowie das Einmal-Passwort.

Melden Sie sich mit diesen Informationen im Bestellportal an:

https://gms-burbach.ddns.opc-asp.de

Beim ersten Login müssen Sie ein eigenes Passwort vergeben und die Pflichtfelder ausfüllen.

Verwenden Sie das neue Passwort für die zukünftigen Anmeldungen.

👉 Tipp: Speichern Sie diese Seite auf Ihrem Gerät als Favorit, Lesezeichen oder Verknüpfung, um schnell darauf zugreifen zu können.

4. Essen bestellen oder stornieren

Nach der Anmeldung werden auf der ersten Seite die einzelnen Farben des Menüplans erklärt. Klicken Sie auf „Menüplan“ um für Ihr Kind das gewünschte Gericht im Voraus **bis 21 Uhr am Vortag** zu bestellen. Sie können Ihre Bestellung am Ausgabetag noch **bis 9 Uhr** stornieren.

Klicken Sie im Menüplan auf das gewünschte Gericht des jeweiligen Tages, um zu bestellen (grün) oder zu stornieren (rot).

⚠️ Eine nicht rechtzeitig stornierte Bestellung wird abgebucht – unabhängig davon, ob Ihr Kind diese abgeholt hat oder nicht. Falls Sie Ihr Kind für den Unterricht entschuldigen müssen, denken Sie bitte daran, auch die Essens-Bestellungen zu stornieren.

5. Essensausgabe – Chip nicht vergessen!

Der Chip muss zur Essensausgabe mitgebracht und neben der Ausgabestelle gescannt werden, damit das bestellte Gericht korrekt zugeordnet werden kann.

⚠️ Ohne Chip kann Ihr Kind leider kein Essen erhalten.

6. Guthaben aufladen & richtig überweisen

Das Mensasystem funktioniert auf Guthabenbasis: Nur mit ausreichendem Guthaben können Sie eine Bestellung vornehmen. Das Guthaben wird im Menü des Bestellportals angezeigt.

Um das Guthaben aufzuladen, überweisen Sie bitte rechtzeitig auf folgendes Konto:

Empfänger: **Förderverein Burbacher Schulbetreuung e.V.**

IBAN: **DE44 4605 1240 0000 0362 77**

Verwendungszweck (⚠️ wichtig für die automatische Zuordnung!):

- **Nachname, Vorname** Ihres Kindes
- **Kartennummer** (steht auf dem Chip, bitte nicht das Einmal-Passwort!)
- Standort: **BU** (Burbach) oder **NK** (Neunkirchen)

(Beispiel: Mustermann, Max, 123456, BU)

👉 Bei mehreren Kindern: Bitte **je Kind eine eigene Überweisung** vornehmen!

👉 Bei neuem Chip: Verwenden Sie die **neue Kartennummer** im Verwendungszweck!

7. Chip verloren oder defekt – was tun?

Sie können Ihren Chip direkt im Bestellportal sperren.

Alternativ melden Sie sich gerne per E-Mail mit dem Namen Ihres Kindes sowie der Kartennummer (hinterlegt im Bestellportal), damit das Mensabüro den Chip sperren und den Datenbestand transferieren kann.

Beim Transferieren wird das Guthaben und das Passwort auf den Account des neuen Chips übertragen, sie müssen sich daher **nicht erneut registrieren**. Die E-Mail-Adresse des Mensa-Büros finden Sie am Ende dieses Dokuments.

👉 Ihr Kind erhält im Mensabüro (Burbach)/Sekretariat (Neunkirchen) einen neuen Chip. Bitte geben Sie Ihrem Kind dafür 5 € in Bar mit.

Beachten Sie anschließend, dass Sie die **neue Kartennummer**

⚠️ für den zukünftigen Login **im Bestellportal verwenden** (keine neue Registrierung notwendig, altes Passwort bleibt bestehen)

⚠️ auf den Überweisungen im **Verwendungszweck aktualisieren**.

8. Bildung und Teilhabe (BuT)

Familien mit Anspruch auf Zuschussleistungen (z. B. über das Bildungs- und Teilhabepaket) können für ihre Kinder während des Bewilligungszeitraums ein kostenloses Mittagessen in der Mensa erhalten.

Die entsprechenden Antragsformulare erhalten Sie im Mensabüro oder bei der Gemeindeverwaltung.

👉 Bewilligung liegt vor? → Bescheid schnellstmöglich im Mensabüro einreichen.

⚠️ Der Chip (5,00 €) muss trotz BuT-Anspruch selbst gezahlt werden. → In Bar im Mensabüro.

⚠️ Denken Sie am Ende des Bewilligungszeitraums rechtzeitig (mind. 3-4 Wochen vor Ablauf) an eine Verlängerung und erneute Vorlage des Bescheids, um diese Zuschussleistung weiterhin zu erhalten.

9. Kontakt bei Fragen

Bei Fragen zur Mensa oder zum Bezahlsystem hilft Ihnen das Mensabüro vorzugsweise per E-Mail oder iServ gerne weiter.

Mensabüro Burbach **Maria Fast** mensa.buero@gms-bu-neu.de 02736 298617	Förderverein Burbacher Schulbetreuung e.V. **Sina Leyener** s.leyener@burbach-siegerland.de 02736 4554

Förderverein Burbacher Schulbetreuung e.V.
Eicher Weg 13
57299 Burbach

Datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung

Die Bestellung und Abrechnung der Mittagsverpflegung in der Mensa an der Gemeinschaftlichen Sekundarschule Burbach-Neunkirchen wird mit Hilfe eines Internet-basierenden Systems durchgeführt. Dabei werden personenbezogene Daten der Schülerinnen und Schüler automatisiert verarbeitet. Verantwortliche Stelle ist der Trägerverein Förderverein Burbacher Schulbetreuung e.V. Die Verarbeitung der Daten erfolgt im Auftrag der verantwortlichen Stelle durch

OPC cardsystems GmbH
Diedenhofener Str. 22
54294 Trier

Sie werden darauf hingewiesen, dass die Verarbeitung der personenbezogenen Daten nur auf Grund Ihrer Einwilligung zulässig ist. Es besteht für die Erziehungsberechtigten das Recht, die Einwilligung zur Datenverarbeitung zu verweigern. Dies hätte zur Folge, dass die Teilnahme an der Mittagsverpflegung nicht möglich ist.

Hiermit erkläre ich / erklären wir als Erziehungsberechtigte/r der Schülerin / des Schülers

_____ **Pflichtfeld*
Name, Vorname

geboren am _____ **Pflichtfeld*

meine / unsere Einwilligung zur Verarbeitung, insbesondere zur Speicherung und Nutzung der erhobenen persönlichen und sachlichen Daten zum Zwecke der Bestellung und Abrechnung der Mittagsverpflegung. Die verantwortliche Stelle und OPC cardsystems GmbH sind nicht berechtigt, diese Daten anderweitig zu nutzen oder an andere Stellen zu übermitteln. Mir / Uns ist bekannt, dass die Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden kann.

_____, _____ _____
Ort Datum Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten

Freiwillige Angaben:

Klasse _____

Straße _____

PLZ, Ort _____

Email _____

Telefon _____